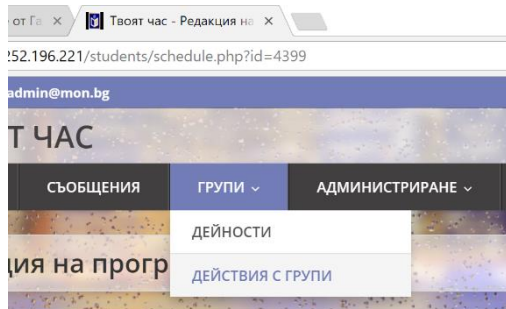


Колеги, в сайта на ТВОЯТ ЧАС е активен бутон за нанасяне на присъствия и отсъствия на учениците. Правя ви кратко ръководство как да действате:



От раздел ГРУПИ – ДЕЙСТВИЯ С ГРУПИ избирате своята група.

От бутона „Действия“ избирате „Присъствия“

ве my knowledge

Преглед на Ученици, Добавяне на Ръководители

#	Дейност / Име	Тип занимание	Програма	Брой ученици	-
1	Improve my knowledge	Занимание по интереси	Потвърдена от директор	21	Действия ▾
2	Английският език- лесен, интересен	Обучителни затруднения	Потвърдена от директор	9	Редакция
3	БЕЛ	Обучителни затруднения	Потвърдена от директор	10	Програма
4	Българско кино	Занимание по интереси	Потвърдена от директор	18	Ученици
					Ръководители
					Присъствия

Отваря се следващ екран, където виждате първата дата, на която сте имали часове. Избирайки надписа „Започни попълването“ виждате следния екран. По подразбиране всички ученици от групата имат присъствие, означено със знак +.

		10:00 1-ви час	2-ри час	3-ти час	4-ти час
1	<b>Александра Асенова Петелова</b> 3 а клас	+ - ○	започни попълването ↓	започни попълването ↓	започни попълването ↓
2	<b>Ана-Мария Янкова Чобанова</b> 6 а клас	+ - ○			

Ето и легендата:

Легенда

<b>+</b> присъствие	<b>-</b> неизвинено отсъствие	<b>○</b> извинено отсъствие
---------------------	-------------------------------	-----------------------------

Избираме опцията, която ни трябва, попълваме присъствията и отсъствията за всички часове от деня и щракваме върху бутона „Запиши“



Запиши

Следващите дати от графика избираме от календара:

**Седмица**

14.11.2016 - 20.11.2016 ▼

Успешна работа!